

**APPLY ONLINE**

**प्रशिक्षण विभाग**  
**BPNLपशुपालक कौशल प्रशिक्षण केन्द्र**  
**भारतीय पशुपालन निगम लिमिटेड**  
**आवश्यकता**

**1. सूचना :-**

भारत सरकार की कौशल विकास प्रशिक्षण नीति के अनुरूप भारतीय पशुपालन निगम लिमिटेड के द्वारा ब्लॉक स्तर पर "BPNL पशुपालक कौशल प्रशिक्षण केन्द्र" खोले जाने हैं | जिसके अंतर्गत स्वरोजगार को बढ़ावा देते हुए आत्मनिर्भर पशुपालक, कौशल विकास प्रशिक्षण कार्यक्रम एवं निगम की अन्य योजनाओं को संचालित किया जायेगा | उपरोक्त के संचालन हेतु स्थानीय स्तर पर कर्मठ एवं योग्य युवाओं से ऑनलाइन आवेदन आमंत्रित है |

**2. आवेदन का तरीका :-**

- ऑनलाइन** :- ऑनलाइन आवेदन के लिये निगम की वेबसाइट <https://www.bharatiyapashupalan.com/> पर जाये तथा Apply Online पर क्लिक करें |
- ऑनलाइन आवेदन पत्र में समस्त वांछित सूचना अंकित करें | आवेदन भरने से पूर्व विज्ञप्ति को ध्यानपूर्वक पढ़ लें | कोई सूचना गलत या अपूर्ण भरने पर आवेदन स्वीकार नहीं किया जाएगा, जिसकी जिम्मेदारी स्वयं आवेदक की होगी |

**3. पद का नाम/ पद संख्या/ पारिश्रमिक :-**

क्र.स.	पदनाम	पद संख्या	मासिक वेतन☆
1.	केंद्राधीक्षक	314	18,000/-
2.	सहायक केंद्राधीक्षक	628	15,000/-
3.	कार्यालय सहायक	314	12,000/-
4.	प्रशिक्षक	942	15,000/-
5.	मल्टी टास्किंग स्टाफ (MTS)	628	10,000/-

आवेदक विज्ञापित एक से अधिक पदों के लिए अलग - अलग आवेदन प्रस्तुत करे रिक्त पदों की संख्या में कमी या वृद्धि की जा सकती है |



☆ लक्ष्यानुसार कार्य नहीं करने पर मासिक वेतन का भुगतान नियमानुसार आनुपातिक कटौती कर किया जाएगा।

☆ उपर्युक्त मासिक वेतन के अलावा किसी भी प्रकार का अन्य भत्ता देय नहीं होगा।

#### 4. पात्रता एवं शैक्षणिक योग्यता :-

क्र.स.	पदनाम	शैक्षणिक योग्यता
1.	केंद्राधीक्षक	<ul style="list-style-type: none"><li>भारत में विधि द्वारा स्थापित विश्वविद्यालय/ संस्था से किसी भी विषय में स्नातक।</li></ul>
2.	सहायक केंद्राधीक्षक	<ul style="list-style-type: none"><li>भारत में किसी भी मान्यता प्राप्त बोर्ड / संस्था से किसी भी विषय में 12वीं उत्तीर्ण।</li></ul>
3.	कार्यालय सहायक	<ul style="list-style-type: none"><li>भारत में किसी भी मान्यता प्राप्त बोर्ड / संस्था से किसी भी विषय में 12वीं उत्तीर्ण।</li><li>हिंदी - अंग्रेजी टाइपिंग ज्ञान।</li><li>कार्यालय के लिए योग्य अनुभव।</li></ul>
4.	प्रशिक्षक	<ul style="list-style-type: none"><li>भारत में विधि द्वारा स्थापित विश्वविद्यालय से कृषि / डेयरी में स्नातक या दो वर्षीय पशुधन डिप्लोमाधारी।</li><li>न्यूनतम तीन वर्षीय कार्य अनुभव आवश्यक।</li></ul>
5.	मल्टी टास्किंग स्टाफ (MTS)	<ul style="list-style-type: none"><li>भारत में किसी भी मान्यता प्राप्त बोर्ड / संस्था से किसी भी विषय में 10वीं उत्तीर्ण।</li><li>कार्यालय की साफ-सफाई और अनुभागीय इकाई की देखभाल करने का अनुभव।</li><li>कार्यालय के अन्य दैनिक कार्य करने का अनुभव।</li></ul>

#### अन्य योग्यताएँ :-

- 1) **स्वास्थ्य** - निगम में रिक्त पदों पर भर्ती के लिए उम्मीदवार अच्छे मानसिक और शारीरिक स्वास्थ्य का होना चाहिए।
- 2) **चरित्र** - निगम में सीधी भर्ती के लिए आवेदक का चरित्र अच्छा / उत्तम होना चाहिए।

**विशेष:-** उपर्युक्त योग्यता रखने वाले उम्मीदवार इस भर्ती के लिये आवेदन कर सकते हैं, उम्मीदवार को चुनाव किए गए क्षेत्र में ही नियुक्ति का अवसर प्रदान किया जाएगा।

चूंकि यह (पद संख्या 1 से 2) फील्ड जॉब है अतः चयनित आवेदकों को दिये गये फील्ड में कार्य कर नियमानुसार कार्य की रिपोर्टिंग करनी होगी। पद संख्या (3 से 5) के आवेदकों को स्थानीय स्तर पर BPNL पशुपालक कौशल प्रशिक्षण केन्द्र पर नियुक्ति दी जायेगी।



## 5. आयु सीमा :-

क्र.स.	पदनाम	आयु सीमा (वर्षों में)
1.	केंद्राधीक्षक	25-45
2.	सहायक केंद्राधीक्षक	21-40
3.	कार्यालय सहायक	21-40
4.	प्रशिक्षक	21-40
5.	मल्टी टास्किंग स्टाफ (MTS)	21-30

## 6. आवेदन अंतिम तिथि :-

दिनांक 05 फरवरी 2023 रात्रि 11:59 बजे तक |

## 7. आवेदन शुल्क :-

क्र.स.	पदनाम	वर्ग	आवेदन शुल्क <sup>☆</sup>
1.	केंद्राधीक्षक	सभी वर्गों के लिये	945/-
2.	सहायक केंद्राधीक्षक	सभी वर्गों के लिये	828/-
3.	कार्यालय सहायक	सभी वर्गों के लिये	708/-
4.	प्रशिक्षक	सभी वर्गों के लिये	591/-
5.	मल्टी टास्किंग स्टाफ (MTS)	सभी वर्गों के लिये	472/-

☆ भारत सरकार के नियमानुसार आवेदन शुल्क में 18% GST शामिल है |

☆ निगम निजी क्षेत्र में पब्लिक लिमिटेड कम्पनी है आवेदन शुल्क सभी वर्गों के लिये समान है किसी भी प्रकार की छूट नहीं है |

☆ आवेदन शुल्क की राशि अप्रतिदेय अर्थात वापसी देय नहीं है |

## 8. पद अनुसार लक्ष्य, कार्य दायित्व, अधिकार, कर्तव्य एवं आपके लाभ :-

क्र.स.	पदनाम	लक्ष्य एवं कार्य दायित्व, अधिकार, कर्तव्य एवं आपके लाभ
1.	केंद्राधीक्षक	<b>लक्ष्य एवं कार्य दायित्व</b> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ जिले में ब्लॉक स्तर पर गौशाला/ शैक्षणिक संस्थान में BPNL पशुपालक कौशल प्रशिक्षण केन्द्र की स्थापना करना  </li><li>➤ BPNL पशुपालक कौशल प्रशिक्षण केन्द्र का समुचित प्रबंधन व संचालन करना  </li><li>➤ केंद्र पर निगम के चाहे अनुसार प्रति सत्र (6 माह ) 60 की संख्या में प्रशिक्षणार्थियों की व्यवस्था करना  </li><li>➤ उक्त 60 प्रवेश हेतु आपको नियुक्ति के पश्चात एक माह का ही समय दिया जायेगा  .</li><li>➤ निगम की "स्वस्थ पशु सुरक्षित पशुपालक" योजना का प्रचार- प्रसार करना तथा उपरोक्त योजना का लाभ पशुपालकों तक पहुँचाना  </li></ul>



		<p><b>अधिकार</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ केंद्राधीक्षक के अधीन 2 सहायक केंद्राधीक्षक होंगे  </li> <li>➤ केंद्राधीक्षक के कार्य क्षेत्र में यह संख्या नहीं होने या कम होने की स्थिति में निगम की लिखित अनुमति के साथ सहायक केंद्राधीक्षक नियुक्त किये जा सकेंगे  </li> </ul> <p><b>कर्तव्य</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ क्षेत्र में सहायक केंद्राधीक्षक नहीं होने की स्थिति में सम्पूर्ण लक्ष्य केंद्राधीक्षक द्वारा पूरा किया जाएगा  </li> <li>➤ सभी अधीनस्थ कर्मचारियों को निर्देश देना एवं लक्ष्य की प्राप्ति के लिए प्रोत्साहित करना  </li> <li>➤ केंद्र पर दिये गये लक्ष्यानुसूचक प्रशिक्षण हो ये सुनिश्चित करना  </li> <li>➤ समस्त प्रकार के खर्चों पर नियंत्रण करना  </li> <li>➤ निगम को निश्चित प्रपत्र पर अपनी कार्यदायित्वों की रिपोर्ट देना  </li> <li>➤ अन्य आदेशित कार्य आवश्यक रूप से करना  </li> </ul> <p><b>आपके लाभ :-</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ लक्ष्यानुसार आपका मासिक वेतन 18,000 देय होगा एवं प्रतिवर्ष मासिक वेतन में 10% बढ़ोतरी की जाएगी  </li> <li>➤ मासिक लक्ष्य की प्राप्ति पर 3000 रु. वाहन भत्ता निगम द्वारा अलग से देय होगा   लक्ष्य की प्राप्ति नहीं होने पर यह भत्ता देय नहीं होगा  </li> </ul>
2.	सहायक केंद्राधीक्षक	<p><b>लक्ष्य एवं कार्य दायित्व</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ तहसील स्तर पर कौशल विकास कार्यक्रम को बढ़ावा देने हेतु कौशल विकास कार्यक्रम का प्रचार - प्रसार करना तथा BPNL पशुपालक कौशल प्रशिक्षण केन्द्र पर लक्ष्यानुसार प्रवेश करना  </li> <li>➤ आवंटित की गई तहसीलो से युवाओं को कौशल विकास प्रशिक्षण में प्रवेश के लिए प्रोत्साहित कर कौशल विकास प्रशिक्षण में प्रारम्भ के प्रथम माह में ही 6 माह की सत्र अवधि के लिए 30 प्रवेश सुनिश्चित करना  </li> <li>➤ निगम की "स्वस्थ पशु सुरक्षित पशुपालक" योजना का प्रचार- प्रसार करना तथा उपरोक्त योजना का लाभ पशुपालकों तक पहुँचाना  </li> </ul> <p><b>कर्तव्य</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ केंद्राधीक्षक के अधीन निर्देशों की पालना करना  </li> <li>➤ निगम/ केंद्राधीक्षक को निश्चित प्रपत्र पर अपनी कार्यदायित्वों की रिपोर्ट देना  </li> </ul> <p><b>आपके लाभ :-</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ लक्ष्यानुसार आपका मासिक वेतन 15,000 देय होगा एवं प्रतिवर्ष मासिक वेतन में 10% बढ़ोतरी की जाएगी  </li> <li>➤ मासिक लक्ष्य की प्राप्ति पर 2000 रु. वाहन भत्ता निगम द्वारा अलग से देय होगा   लक्ष्य की प्राप्ति नहीं होने पर यह भत्ता देय नहीं होगा  </li> </ul>



3.	कार्यालय सहायक	<p><b>लक्ष्य एवं कार्य दायित्व</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ BPNL पशुपालक कौशल प्रशिक्षण केन्द्र के समुचित रिकॉर्ड का प्रबंधन करना ।</li> <li>➤ कंप्यूटर से सम्बंधित कार्य एवं केंद्राधीक्षक द्वारा बताई गई जिम्मेदारियाँ पूर्ण करना ।</li> <li>➤ सभी प्रकार के रिकॉर्ड , दस्तावेज रखना , कार्यालय कार्य एवं केंद्राधीक्षक द्वारा चाहे गए कार्य पूर्ण करना ।</li> </ul> <p><b>कर्तव्य</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ निगम/ केंद्राधीक्षक को निश्चित प्रपत्र पर अपनी कार्यदायित्वों की रिपोर्ट देना ।</li> </ul> <p><b>आपके लाभ :-</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ आपका मासिक वेतन 12,000/- देय होगा एवं प्रतिवर्ष मासिक वेतन में 10% बढ़ोतरी की जाएगी ।</li> </ul>
4.	प्रशिक्षक	<p><b>लक्ष्य एवं कार्य दायित्व</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ निगम के प्रशिक्षण कार्यक्रमों में भाग लेने वाले प्रशिक्षणार्थियों को प्रशिक्षण प्रदान करना ।</li> <li>➤ प्रशिक्षण कार्यक्रमों हेतु किसानों/ पशुपालकों में जागरूकता फैलाना ।</li> <li>➤ केंद्र पर नियत संख्या में प्रशिक्षण हो, इसकी जिम्मेदारी निभाना एवं सहयोग करना ।</li> </ul> <p><b>आपके लाभ :-</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ आपका मासिक वेतन 15,000/- देय होगा एवं प्रतिवर्ष मासिक वेतन में 10% बढ़ोतरी की जाएगी ।</li> </ul>
5.	मल्टी टास्किंग स्टाफ (MTS)	<p><b>लक्ष्य एवं कार्य दायित्व</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ कार्यालय, कमरों और फर्नीचर की साफ-सफाई और अनुभागीय इकाई की देखभाल करना।</li> <li>➤ कमरों को खोलना और बंद करना।</li> <li>➤ फोटोकॉपी करना तथा रिकॉर्ड सेक्शन के अभिलेखों का रखरखाव करना ।</li> <li>➤ कार्यालय के अन्य दैनिक कार्य करना</li> </ul> <p><b>आपके लाभ :-</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ आपका मासिक वेतन 10,000/- देय होगा एवं प्रतिवर्ष मासिक वेतन में 10% बढ़ोतरी की जाएगी ।</li> </ul>

**विशेष :-** किसी भी कर्मचारी को किसी भी तरह का विज्ञापन, प्रचार - प्रसार सामग्री एवं अन्य स्टेशनरी का खर्चा निगम की अनुमति के बिना देय नहीं होगा । अतः उपरोक्त पर किसी भी तरह का खर्चा करने से पूर्व निगम से लिखित अनुमति प्राप्त करना आवश्यक है । बिना अनुमति के किये गये व्यय की जिम्मेदारी स्वयं कर्मचारी की होगी ।

**विशेष :-**

1. लक्ष्यानुसार कार्य नहीं करने पर मासिक वेतन का भुगतान नियमानुसार आनुपातिक कटौती कर किया जाएगा।
2. अंतिम रूप से चयनित सभी आवेदकों को निगम द्वारा 2.5 लाख ₹. का दुर्घटना बीमा निःशुल्क किया जायेगा ।





## 9. चयन प्रक्रिया :-

(क).सर्वप्रथम अंतिम तिथि तक प्राप्त सभी आवेदन पत्रों की जाँच की जायेगी |

**विशेष:-** आवेदक आवेदन पत्र में स्वयं का मोबाइल नंबर व ई-मेल आईडी भरें | गलत मोबाइल नंबर एवं ई-मेल आईडी के लिए आवेदक स्वयं जिम्मेदार होगा |

(ख) आवेदन पत्र प्राप्ति के पश्चात् फॉर्म में भरी गयी जानकारी के आधार पर ऑनलाइन परीक्षा (Online Exam) की सूचना आपकी रजिस्टर्ड ईमेल आई डी पर भेजी जाएगी| ऑनलाइन परीक्षा की तिथि व समय विज्ञापन की अंतिम तिथि से एक माह के बाद आवेदक की रजिस्टर्ड ई मेल पर भेजी जायेगी |

(ग) ऑनलाइन परीक्षा में सफल रहे आवेदकों को ई-मेल के द्वारा कार्य के सम्बन्ध में घोषणा पत्र भेजा जायेगा, जिसे आवेदक द्वारा 100 रुपये के स्टाम्प पेपर पर नोटेरी करवाकर डाक के माध्यम से निगम के पते पर भेजना होगा।

**विशेष :-** निगम द्वारा कार्य के सम्बन्ध में घोषणा पत्र भेजे जाने सम्बंधित ई-मेल में दिए गये सभी निर्देशों को आवेदक द्वारा अच्छी तरह पढ़ एवं समझ कर कार्य के सम्बन्ध में घोषणा पत्र को 100 रुपये के स्टाम्प पर नोटेरी करवाकर निगम कार्यालय में अंतिम तिथि तक भेजना आवश्यक है यदि किसी आवेदक द्वारा गलत व अपूर्ण घोषणा पत्र भेजा जाएगा तो, गलत व अपूर्ण घोषणा पत्र को निगम द्वारा निरस्त कर दिया जायेगा व साक्षात्कार की सूचना नहीं भेजी जायेगी |

(घ) जिन आवेदकों द्वारा निगम से भेजा गया कार्य के सम्बन्ध में घोषणा पत्र 100 रुपये के स्टाम्प पर नोटेरी करवाकर निगम कार्यालय में भेजा जायेगा केवल उन्ही आवेदकों को साक्षात्कार के लिये ईमेल के माध्यम से बुलावा भेजा जायेगा | साक्षात्कार के समय आवेदक को पद के अनुसार मूल शैक्षणिक दस्तावेज, पहचान पत्र व अनुभव प्रमाण पत्र व इन सभी की स्वहस्ताक्षरित छाया प्रति प्रस्तुत करनी होगी |

(ङ) साक्षात्कार में सफल रहने वाले आवेदकों को कार्यशैली, रिपोर्टिंग व अन्य आवश्यक जानकारी के लिये एक दिवसीय प्रशिक्षण दिया जायेगा। जिसकी सूचना निगम द्वारा आवेदक की रजिस्टर्ड ईमेल आई डी पर दी जायेगी | यह प्रशिक्षण जयपुर /लखनऊ में होगा जिसके लिए कोई यात्रा भत्ता देय नहीं होगा | प्रशिक्षण में होने वाला शेष व्यय निगम द्वारा वहन किया जायेगा |

(च) अंतिम रूप से चयनित सभी आवेदकों को निगम द्वारा 2.5 लाख रु. का दुर्घटना बीमा निःशुल्क किया जायेगा |

क्र.स.	पदनाम	लिखित परीक्षा	साक्षात्कार परीक्षा	कुल अंक
1.	केंद्राधीक्षक	50 अंक	50 अंक	100 अंक
2.	सहायक केंद्राधीक्षक	50 अंक	50 अंक	100 अंक
3.	कार्यालय सहायक	50 अंक	50 अंक	100 अंक
4.	प्रशिक्षक	50 अंक	50 अंक	100 अंक
5.	मल्टी टास्किंग स्टाफ (MTS)	NA	50 अंक	50 अंक

- आवेदक द्वारा लिखित परीक्षा एवं साक्षात्कार परीक्षा को उत्तीर्ण करने के लिये दोनों में अलग अलग 60% अंक लाना अनिवार्य है |
- ऑनलाइन परीक्षा का सिलेबस (पद संख्या 1 से 4) व ऑनलाइन परीक्षा की विस्तृत जानकारी साथ में संलग्न है | आवेदक इसको ध्यानपूर्वक पढ़े व उसी अनुसार तैयारी करें |



**विशेष :-** मल्टी टास्किंग स्टाफ (MTS) की चयन प्रक्रिया के लिए केवल साक्षात्कार का आयोजन किया जाएगा | साक्षात्कार की सूचना आवेदक को उनकी रजिस्टर्ड ईमेल पर भेजी जाएगी

## **10. परीक्षा का स्थान :-**

निगम द्वारा परीक्षा ऑनलाइन माध्यम से ली जायेगी | आवेदक यह परीक्षा किसी भी कम्प्यूटर सेंटर, साइबरकैफे, लैपटॉप, डेक्सटॉप व मोबाइल के माध्यम से किसी भी स्थान से दे सकते हैं | इस परीक्षा के लिये निगम द्वारा कोई भी परीक्षा केंद्र व प्रवेश पत्र जारी नहीं किया जायेगा, ऑनलाइन परीक्षा के लिए आवेदकों को एक लिंक उनकी रजिस्टर्ड ईमेल पर भेजा जायेगा। अधिक जानकारी साथ में संलग्न सिलेबस में दी गयी है उसको ध्यानपूर्वक पढ़ें |

## **11. आवेदन प्रक्रिया :-**

1. ऑनलाइन आवेदन के लिये निगम की वेबसाइट <https://www.bharatiyapashupalan.com/> पर जाये तथा Apply Online पर क्लिक करें |

2. ऑनलाइन आवेदन करने से पूर्व विस्तृत विज्ञापन (Vacancy PDF) / नियम व शर्तों को डाउनलोड कर सभी जानकारियों को आवश्यक रूप से पढ़ें।

3. ऑनलाइन आवेदन करने से पूर्व स्कैन की हुई पासपोर्ट साइज फोटो एवं हस्ताक्षर (फोटो छः माह से ज़्यादा पुरानी नहीं होनी चाहिए) तैयार रखें |

4. ऑनलाइन फॉर्म में मांगी गई सभी जानकारी आवश्यक रूप से भरे |

**नोट :- आवेदक को सलाह दी जाती है कि ई - मेल आईडी एवं मोबाइल नंबर स्वयं का भरे |**

5. ऑनलाइन भुगतान :- आवेदन शुल्क का भुगतान किसी भी बैंक के डेबिट कार्ड , क्रेडिट कार्ड, UPI, वॉलेट और नेट बैंकिंग से किया जा सकता है | आवेदन शुल्क का भुगतान कर आवेदक कॉपी अपने पास सुरक्षित रखें |

6. आवेदक को सलाह दी जाती है कि वह आवेदन पत्र एवं आवेदन शुल्क की रसीद का प्रिंट लेकर भविष्य के लिए सुरक्षित रखें | आवेदन पत्र को निगम के कार्यालय में भिजवाना आवश्यक नहीं है |

7. उपरोक्त भर्ती से सम्बंधित सभी सूचार्यें निगम द्वारा ई - मेल आई डी के माध्यम से आवेदक को भेजी जायेगी | अतः आवेदक अपनी ई-मेल आई डी (स्वयं की) पूर्ण एवं सही लिखें | गलत पता एवं गलत ई - मेल आई डी लिखने की जिम्मेदारी स्वयं आवेदक की होगी |

## **12. स्कैन फोटोग्राफ और हस्ताक्षर अपलोड करने के दिशा निर्देश:-**

### **1. फोटो अपलोड करने के दिशा निर्देश :-**

- फोटोग्राफ और हस्ताक्षर स्पष्ट नहीं होने पर आवेदन अस्वीकार किया जा सकता है |
- आवेदक को रंगीन नवीन फोटो अपलोड करनी होगी, मोबाइल और अन्य स्व रचित फोटो का उपयोग न करें |
- फोटो में आवेदक का चेहरा कम से कम 55 प्रतिशत जगह घेरना चाहिए |
- यदि आप चश्मा पहनते हैं तो फोटो खिंचवाते समय चश्मा पहन सकते हैं, लेकिन चश्मे पर चमक (फ्लैश) नहीं होनी चाहिए।
- आवेदक की फोटो में काला या धुप का चश्मा नहीं होना चाहिए |
- फोटो जेपीईजी(JPEG) प्रारूप में होनी चाहिए |



- फोटो फाइल का आकार 50 Kb. से 100 Kb. तक होना चाहिए |
- प्रवेश के समय आवेदन पत्र पर लगी हुई फोटो आवेदक से मेल खानी चाहिए, अन्यथा आवेदक अयोग्य ठहराया जा सकता है।

## 2. हस्ताक्षर अपलोड करने के निर्देश:-

- हस्ताक्षर केवल आवेदक द्वारा किया जाना चाहिए, अन्य किसी व्यक्ति के द्वारा हस्ताक्षर मान्य नहीं होगा |
- केवल जेपीईजी(JPEG) प्रारूप को स्वीकार किया जाएगा |
- फोटो फाइल का आकार 20 Kb. से 50 Kb. तक होना चाहिए |
- प्रवेश के समय आवेदक के हस्ताक्षर अपलोड हस्ताक्षर से मेल खाने चाहिए, अन्यथा आवेदक अयोग्य ठहराया जा सकता है |

## 13. सामान्य जानकारी :-

1. भारतीय पशुपालन निगम लिमिटेड एक निजी क्षेत्र की कंपनी है जिसकी स्थापना सन 2009 में की गयी थी | भारतीय पशुपालन निगम लिमिटेड कौशल विकास प्रशिक्षण कार्यक्रम के लिये राजस्थान सरकार के "राजस्थान आई. एल. डी. कौशल विश्विद्यालय" द्वारा अधिकृत है |
2. निगम के बारे में अधिक जानकारी के लिये निगम की आधिकारिक वेबसाइट <https://www.bharatiyapashupalan.com> पर जाये, अथवा निगम के आधिकारिक सोशल मीडिया चैनल व यूट्यूब चैनल को सब्सक्राइब करें | अन्य किसी माध्यम से प्राप्त की गयी जानकारी के लिये भारतीय पशुपालन निगम जिम्मेदार नहीं होगा | निगम हेल्पलाइन न. 0141- 2202271, 9351899199 (सोमवार से शनिवार , सुबह 10 बजे से शाम 5 बजे तक )
3. प्रत्येक पद हेतु आवेदन अलग - अलग करने होंगे |
4. आवेदन शुल्क की राशि अप्रतिदेय है अर्थात वापसी देय नहीं है |
5. किसी भी पद के लिए किये गए आवेदन को स्वीकार / अस्वीकार करने का अधिकार निगम के पास सुरक्षित है | इस हेतु आवेदनकर्ता का कोई भी आपत्ति मान्य नहीं है |
6. निगम द्वारा पूर्ण रूप से भरे हुए आवेदन ही स्वीकार किये जायेंगे | अपूर्ण रहे आवेदनों को निगम द्वारा अस्वीकार कर सुचना ई - मेल आई डी अथवा डाक से भेजी जाएगी, एवं आवेदन निरस्त कर अन्य अवसर नहीं दिया जायेगा | आवेदन पत्र में ई - मेल आई डी ( स्वयं की ) लिखना अनिवार्य है | आवेदक द्वारा गलत ई - मेल आई डी लिखना अथवा निगम द्वारा भेजी गई ई - मेल को नहीं पढ़ने की जिम्मेदारी स्वयं आवेदक की होगी, एवं इस सम्बन्ध में निगम द्वारा कोई भी वाद- विवाद स्वीकार नहीं किया जायेगा |
7. उपरोक्त भर्ती से सम्बंधित सभी सूचनायें निगम द्वारा डाक अथवा ई - मेल आई डी के माध्यम से आवेदक को दी जायेगी | अतः आवेदक आपकी डाक का पता एवं ई - मेल आई डी (स्वयं की) पूर्ण एवं सही लिखे | गलत पता एवं गलत ई - मेल आई डी लिखने की जिम्मेदारी स्वयं आवेदक की होगी |

## 14. BPNL पशुपालक कौशल प्रशिक्षण केन्द्र :-

BPNL पशुपालक कौशल प्रशिक्षण केन्द्र भारतीय पशुपालन निगम लिमिटेड द्वारा भारत सरकार की कौशल विकास प्रशिक्षण योजना के अनुरूप संचालित किये जाने वाले कौशल प्रशिक्षण केंद्र है | भारत सरकार की कौशल विकास प्रशिक्षण नीति के अनुरूप भारतीय पशुपालन निगम लिमिटेड के द्वारा ब्लॉक स्तर पर "BPNL पशुपालक कौशल प्रशिक्षण केन्द्र" खोले जाने है | इन केंद्रों पर पशुपालन व डेयरी से सम्बंधित कौशल प्रशिक्षण कार्यक्रमों का संचालन किया जायेगा | इन केंद्रों के माध्यम से स्वरोजगार को बढ़ावा देते हुए आत्मनिर्भर पशुपालक, कौशल विकास प्रशिक्षण कार्यक्रम एवं निगम की अन्य योजनाओं को संचालित किया जायेगा | निगम द्वारा संचालित पशुपालन व डेयरी से सम्बंधित कौशल विकास प्रशिक्षण कार्यक्रमों की जानकारी के लिये निगम की वेबसाइट पर जाये |





# कंप्यूटर आधारित ऑनलाइन परीक्षा का सिलेबस , स्कीम व पैटर्न

- ऑनलाइन परीक्षा में पूछे जाने वाले कुल प्रश्नों की संख्या - 50
- सभी प्रश्न वस्तुनिष्ठ (Objective Type) प्रकार के होंगे।
- परीक्षा का समय 30 मिनट का होगा। परीक्षा के समय एवं दिनांक की सूचना आवेदक को उसकी रजिस्टर्ड ईमेल पर भेजी जाएगी।
- प्रत्येक सही उत्तर के लिये एक अंक दिया जायेगा। गलत उत्तर पर कोई भी Negative Marking नहीं होगी। अतः आवेदक सभी प्रश्नों का उत्तर अनिवार्य रूप से दे।
- परीक्षा को उत्तीर्ण करने के लिये आवेदक को 60 % अंक लाना अनिवार्य होगा। परीक्षा में Qualifying/Passing Marks में किसी भी प्रकार से कोई भी छूट व आरक्षण नहीं हैं।

## ऑनलाइन परीक्षा का तरीका :-

- ऑनलाइन परीक्षा के लिये आवेदकों को एक लिंक भेजा जायेगा। यह लिंक आवेदक को परीक्षा की दिनांक से ठीक दो दिन पहले आवेदक की ईमेल पर भेजा जायेगा। परीक्षा के समय से 15 मिनट पहले यह link Activate होगा। परीक्षा शुरू होने के समय से 15 मिनट पहले ही परीक्षा लिंक पर क्लिक कर आवेदक को सभी औपचारिकताएं पूरी करनी होंगी। आवेदक को परीक्षा देने के लिये निम्न लिंक पर क्लिक करना होगा। लिंक पर क्लिक करने के बाद आवेदक को रजिस्ट्रेशन नम्बर व रजिस्टर्ड मोबाइल नंबर डालना होगा। रजिस्ट्रेशन नम्बर व रजिस्टर्ड मोबाइल नंबर आवेदक के आवेदन पत्र में दिया गया हैं। परीक्षा लिंक के साथ भी आवेदक को रजिस्ट्रेशन नंबर व रजिस्टर्ड मोबाइल नंबर भेजा जायेगा।

**नोट :-** ऑनलाइन परीक्षा लिंक भेजे जाने सूचना बाबत एक टेक्स्ट SMS आवेदक के रजिस्टर्ड मोबाइल नंबर पर भी भेजा जायेगा ।

- सबमिट करने के बाद ऑनलाइन परीक्षा से सम्बंधित सभी निर्देश स्क्रीन पर आ जायेंगे । आवेदक इन सभी निर्देशों को ध्यान से पढ़ें।
- आवेदक को परीक्षा देने से पूर्व हिंदी व अंग्रेजी में से एक भाषा का चुनाव करना होगा। हिन्दी व अंग्रेजी दोनों विषयों के अलावा सभी विषयों के प्रश्न हिन्दी व अंग्रेजी दोनों भाषाओं में होंगे। यदि प्रश्न पत्र के हिन्दी भाग में कोई त्रुटि है जैसे टाइपिंग त्रुटि या फॉन्ट आदि की गलती है तो अंग्रेजी भाग में वक्त किये जाने वाले अर्थ को वरीयता दी जाएगी। इसका अर्थ है कि यदि हिन्दी और अंग्रेजी के प्रश्नों में कोई अंतर है तो अंग्रेजी में अर्थ को वैध माना जायेगा।

## ऑनलाइन परीक्षा से सम्बंधित विशेष जानकारी :-

- परीक्षा के दौरान किसी भी अनुचित सामग्री का उपयोग व नकल न करें।



- परीक्षा शुरू होने के बाद व समाप्त होने के बीच के समय में आवेदक द्वारा अपनी सीट नहीं छोड़ी जानी चाहिये।
- परीक्षा के दौरान आवेदक के कंप्यूटर, लैपटॉप अथवा मोबाइल में कोई तकनीकी की कमी अथवा Power Failure से System बंद हो जाता है। तो निगम उसके लिये जिम्मेदार नहीं होगा। अतः आवेदक को सलाह दी जाती है कि परीक्षा से पहले कंप्यूटर/लैपटॉप/मोबाइल की जाँच कर ले और Power Backup रखें।
- आवेदक परीक्षा शुरू होने से पूर्व रफ़ कार्य के लिये पेपर व पेन अपने पास रखे।
- ऑनलाइन परीक्षा के लिये निम्न तकनीकी का कम्प्यूटर व मोबाइल में होना आवश्यक होगा:-
  - ✓ Mobile- Android Version 6.0 & Above
  - ✓ Desktop –Windows 2007 & Above
  - ✓ Browser – Google Chrome
  - ✓ Internet – 4G Speed
  - ✓ Complete Network/Signal

### परीक्षा का परिणाम :-

- आवेदक द्वारा दी गयी परीक्षा का परिणाम परीक्षा के सबमिट होने के बाद कंप्यूटर/लैपटॉप/मोबाइल की स्क्रीन पर आ जायेगा।
- आवेदक द्वारा परिणाम का प्रिंट लिया जा सकेगा |
- आवेदक की रजिस्टर्ड ईमेल पर परिणाम से सम्बंधित ईमेल भेजा जायेगा। आवेदक अपना परिणाम व आगे की सूचना ईमेल पर भी देख सकता है

### ऑनलाइन परीक्षा का सिलेबस

परीक्षा की स्कीम			
विषय	अधिकतम अंक	प्रश्न	समय
हिन्दी	08	08	30 मिनट
अंग्रेजी	08	08	
विज्ञान	08	08	
गणित	08	08	
तार्किक क्षमता	08	08	
कम्प्यूटर के मूल सिद्धान्त	10	10	

नोट :-



1. सभी प्रश्न बहुविकल्पीय प्रकार के होंगे। व समान अंक के होंगे।
2. गलत उत्तर पर ऋणात्मक अंकन नहीं है।

## 1. हिन्दी

- ✓ मुहावरे
- ✓ अलंकार – परिचय
- ✓ शुद्ध वर्तनी
- ✓ वाक्यांश के लिए एक शब्द
- ✓ विलोम शब्द
- ✓ समास

## 2. अंग्रेजी

- ✓ Antonyms
- ✓ Synonyms
- ✓ Sentence Completion

## 3. गणित

- ✓ प्रतिशत
- ✓ लाभ और हानि
- ✓ समय और दूरी
- ✓ समय और काम
- ✓ सरलीकरण
- ✓ औसत

## 4. तार्किक क्षमता

- ✓ Calendar
- ✓ Coding Decoding
- ✓ Analogy
- ✓ Directions



## 5 दैनिक विज्ञान

- ✓ विज्ञान की शाखाएँ - मूल बातें
- ✓ आवर्त सारणी
- ✓ महत्वपूर्ण तत्व
- ✓ अणु
- ✓ रासायनिक यौगिक
- ✓ जीव विज्ञान - मूल बातें
- ✓ पौधों में प्रजनन
- ✓ पौधों और उनकी संरचना
- ✓ शुरु में जीव
- ✓ एपिडर्मल कोशिकाएं

## 6. कम्प्यूटर के मूल सिद्धान्त

- ✓ एमएस ऑफिस
- ✓ हार्डवेयर
- ✓ सॉफ्टवेयर
- ✓ की बोर्ड के फंक्शन
- ✓ नेटवर्क प्रौद्योगिकी
- ✓ वर्ल्ड वाइड वेब
- ✓ इंटरनेट प्रौद्योगिकी

### Syllabus, Scheme and Pattern of Computer Based Online Examination

- Total Number of Questions – 50
- Pattern of Questions - Objective Type
- Duration – 30 Minutes (Information of Exam date and timing will be sent of registered email of candidate)
- Reporting Time – Just before 15 Minutes of Exam Time
- Every Question is of 1 mark.



- No negative marking on Wrong Answer, hence, it is advised to attempt all 50 questions.
- Qualifying/Passing marks is 60%. There is no relaxation or reservation in passing marks. All candidates need to get 60% for qualifying/passing the examination.

### **Process of Computer Based online examination**

- A link will be sent on email of the Candidate 2 days prior to the examination date. The link will be activated 15 minutes before the Scheduled time of Examination.  
**Note** :- A text SMS will also be sent to the registered mobile number of the applicant regarding the sending of the online examination link.
- Candidates are advised to click on the examination link to complete all the steps before Exam Start time.
- After clicking on the link, the candidate has to enter their registration number and registered mobile number, then submit.
- On submitting the registration number and registered mobile number, The instructions to start and finish the exam will appear on the screen. Candidates are advised to read all the instructions carefully.
- Candidate has to choose one language out of Hindi and English before the exam.
- Questions of all subjects except hindi and English subjects will be in both languages.
- During the exam, if you come across any errors in hindi language paper, candidates are allowed to change the language to hindi.
- If there is any error in Hindi part of the question paper like a typing error or mistake of the font etc. then preference will be given to the meaning being expressed in the English part. It means that in case there is a difference in the hindi and English questions the meaning in English will be held valid.

### **Important Information:**

- Please avoid any malpractice as this might affect your candidature.
- Candidates will not be allowed to vacant his/her seat during the examination.
- Any technical mistake in computer/laptop/mobile and power failure during examination is the sole responsibility of the candidate. Online exam will be terminated on any abruptions during the Exam for the reasons given earlier. Hence, candidates are required to check all the systems and keep power backup before beginning the exam.





- Candidates need to keep pen and paper for rough work.
- Browser/OS Requirements – This examination is supported by below listed browser/version only –
- ✓ Google Chrome
- ✓ Mobile- Android Version 6.0 and above
- ✓ Desktop- Windows 2007 and above
- ✓ Internet – 4G Speed
- ✓ Complete Signal/Network in Mobile

### Result of Examination:

- The result will appear on the candidate's laptop/computer/mobile once the exam is over or submitted by the candidate.
- Candidates can take the printout of the examination result.
- Candidates can check their result on their registered email ids and will also be notified about the further steps if qualified/passed the exam.

### Syllabus of Computer Based Online Examination

Scheme of Examination			
Subject	Maximum Marks	No. of Questions	Timing
Hindi	08	08	30 Minutes
English	08	08	
Science	08	08	
Mathematics	08	08	
Reasoning Ability	08	08	
Basics principle of Computer	10	10	

### Note :-

1. Objective Types Questions and Each Question will carry equal Mark
2. No negative marking on Wrong Answer



## 1. Hindi

- ✓ मुहावरे
- ✓ अलंकार – परिचय
- ✓ शुद्ध वर्तनी
- ✓ वाक्यांश के लिए एक शब्द
- ✓ विलोम शब्द
- ✓ समास

## 2. English

- ✓ Antonyms
- ✓ Synonyms
- ✓ Sentence Completion

## 3. Mathematics

- ✓ Percentage
- ✓ Profit and Loss
- ✓ Time and Distance
- ✓ Time and Work
- ✓ Simplification
- ✓ Average

## 4. Reasoning Ability

- ✓ Calendar
- ✓ Coding Decoding
- ✓ Analogy
- ✓ Directions



## 5. Science

- ✓ Branches of Science - Basics
- ✓ The periodic Table
- ✓ Important elements
- ✓ Molecules
- ✓ Chemical Compounds
- ✓ Biology - Basics
- ✓ Reproduction In Plants
- ✓ Plants and their Structure
- ✓ Organism in the begin
- ✓ Epidermal Cells

## 6. Basic principle of Computer

- ✓ MS - Office
- ✓ Hardware
- ✓ Software
- ✓ Function Key
- ✓ Network Technology
- ✓ World Wide Web
- ✓ Internet Technology

BPNL

[APPLY ONLINE](#)

उन्नत पशुपालन, उन्नत भारत

