

आवेदन पत्र

अनुलग्नक-1

प्रति,
मुख्य प्रबंधक (कार्मिक/एनईई)
एसईसीएल मुख्यालय, बिलासपुर.

सम्बंधित
कार्मिक
अधिकारी द्वारा
सत्यापित

विषय :- अधिसूचना क-एसईसीएल/बीएसपी/एनईई./2022/ 311

दिनांक: - 30.06.2022

महोदय,

मैं उपरोक्त विषयांतर्गत जारी अधिसूचना के तहत माईनिंग सरदार तकनीकी एवं पर्यवेक्षक ग्रेड " सी " पद पर चयन हेतु आवेदन प्रस्तुत कर रहा/रही हूँ।

मेरा विवरण निम्नानुसार है :-

1. पूरा नाम :
2. पिता/पति का नाम :
3. पदनाम एवं ग्रेड/केटे. : :
4. (क) जन्म तिथि :
- (ख) जन्म तिथि (शब्दों में) :
5. नियुक्ति तिथि :
6. एनईआईएस संख्या :
7. कार्य की प्रकृति - : भूमिगत सरफेस
8. कार्यस्थल : यूनिट क्षेत्र.....
9. अनुषंगी कम्पनी :
10. (क) अजा/अजजा :
- (ख) जाति प्रमाण-पत्र संलग्न है : हाँ नहीं

11. योग्यता सम्बंधी विवरण:

शैक्षणिक / तकनीकी योग्यता

क.	शैक्षणिक / तकनीकी योग्यता	बोर्ड / विश्व विद्यालय / संस्थान	महाविद्यालय / संस्थान का नाम	उत्तीर्ण करने का वर्ष	दस्तावेज संलग्न हैं/नहीं

वैधानिक योग्यता (Statutory Post)

क.	वैधानिक योग्यता	जारी कर्ता संस्थान का नाम	उत्तीर्ण करने का वर्ष	प्रमाण-पत्र की वैधता की तिथि	दस्तावेज संलग्न हों/नहीं
1	Mining Sirdarship Certificate				
2	Gas Testing Certificate				
3	First Aid Certificate				

--: घोषणा-पत्र :-

मैं.....यह घोषणा करता /करती हूँ कि

1. उक्त पद पर चयन हेतु मेरे द्वारा दिया गया विवरण एवं प्रस्तुत किये गए दस्तावेज/प्रमाण-पत्र मेरी जानकारी के अनुसार सत्य एवं सही है।
2. मेरे द्वारा प्रस्तुत तथ्य/जानकारी गलत अथवा झूठी पाये जाने की स्थिति में प्रबंधन मेरे विरुद्ध कोई भी अनुशासनात्मक कार्यवाही कर सकता है।
3. मैं यह भी सहमत हूँ कि चयन के उपरांत मेरी पदस्थापना एसईसीएल के जिस किसी भी क्षेत्र में की जाएगी, वह मेरे लिए मान्य होगी।
4. मैं इस आशय से भी अवगत हूँ कि चयन के पश्चात चयनित पद पर कार्यभार ग्रहण न करने अथवा कार्यभार ग्रहण करने के उपरान्त चयन निरस्त करने के मेरे अनुरोध को स्वीकार किये जाने की स्थिति में भविष्य में गैर अधिकारी संवर्ग में होने वाली चयन प्रक्रिया से मुझे चयन निरस्त आदेश जारी होने की तिथि से दो (2) वर्ष की अवधि के लिए वंचित (डिबाई) किया जायेगा।

स्थान :

आवेदन प्रस्तुत करने की तिथि :

(.....)

कर्मचारी के हस्ताक्षर तिथि सहित

नाम :-

एनईआईएस :-

पदनाम :-

नोट - (आवेदन पत्र में किसी भी प्रकार का संशोधन होने पर आवेदक एवं सम्बंधित कार्मिक अधिकारी के हस्ताक्षर होना आवश्यक है।)

: कार्यालयीन उपयोग के लिए : (Part - I)

निष्पादन प्रतिवेदन (Performance Report)

	उत्कृष्ट	बहुत अच्छा	अच्छा	औसत	खराब
वर्ष 2019-20	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
वर्ष 2020-21:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
वर्ष 2021-22	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

हाँ नही

क्या चयन हेतु पात्रता है। :

2019

2020

2021

2022 (upto 30.06.22)

वार्षिक उपस्थिति स्वीकृत अवकाश सहित :

माह जनैवरी 2020 एवं उसके उपरांत ,सम्बंधित कर्मचारी /आवेदक पर अधिरोपित दण्ड का विवरण

आरोप पत्र क्रमांक एवं दिनांक :

अधिरोपित दण्ड का विवरण :

डिलिंग अस्सिस्टेंट

इकाई कार्मिक प्रमुख
(मुहर सहित हस्ताक्षर)

महाप्रबंधक (का./औ.स./एनईई.) अनुषंगी कम्पनी

: कार्यालयीन उपयोग के लिए : (Part - II)

:: सत्यापन ::

यह प्रमाणित किया जाता है कि कर्मचारियों के नाम, पदनाम., नियुक्ति तिथि एवं जन्म तिथि का विवरण सेवापुस्तिका में निम्नानुसार अंकित है:

1. श्री/श्रीमती/कुमारीपिता/पति.....पदनाम.
..... विभागइकाई उपक्षेत्र
.....क्षेत्र..... में अंडर ग्राउंड /सरफेस में कार्यरत हैं।
2. सेवा पुस्तिका में अंकित विवरण के अनुसार उनका जन्म तिथि -एवं नियुक्ति तिथि
.....है।
3. उक्त वर्णित कर्मचारी के विरुद्ध वर्तमान में कोई भी विभागीय जाँच कार्यवाही लम्बित है/नहीं (हाँ
या नहीं बॉक्स में प्रविष्ट करें।) यदि लम्बित है , आरोपित कर्मचारी के संदर्भ में आरोप पत्र का विवरण
(आरोप पत्र क्रमांकएवं दिनांक.....)
4. यदि आवेदन पत्र अग्रेषित करने के बाद कोई जाँच कार्यवाही आरंभ की जाती है तो उसकी जानकारी मुख्य
प्रबंधक(का./एनईई), एसईसीएल बिलासपुर को प्रेषित की जाएगी।
5. आवेदक द्वारा प्रस्तुत दस्तावेज /प्रमाण-पत्र की छाया-प्रति मूल प्रति से मिलान किया गया तथा उन्हें सही
पाया गया।
6. आवेदक द्वारा प्रस्तुत दस्तावेज /प्रमाण-पत्र की छाया-प्रति एवं समस्त विवरण सेवा पुस्तिका से मिलान
किया गया तथा उन्हें सही पाया गया।

आवेदन प्रस्तुत करने की तिथि :

डिलिंग अस्सिस्टेंट

इकाई कार्मिक प्रमुख
(मुहर सहित हस्ताक्षर)

ईकाई प्रबंधक / (नियंत्रण अधिकारी)
(मुहर सहित हस्ताक्षर)

क्षेत्रीय कार्मिक प्रबंधक

क्षेत्रीय महाप्रबंधक

महाप्रबंधक (का./औ.स./एनईई.)
अनुषंगी कम्पनी

Bio data of the Departmental candidates applied for the post of Mining Sirdar

T&S Grade - C

SL. NO.	NAME	AREA/SUBSIDIARY	UNIT	NEIS NO.	DEPARTMENT	DESIGNATION	GRADE/CAT.	WORKING POSITION (UG/SURFACE)	DATE OF BIRTH	DATE OF APPOINTMENT
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

CATEGORY (SC/ST/GEN)	EDUCATIONAL QUALIFICATION		TECHNICAL/STATUTORY QUALIFICATION		C.R. RATING			ATTENDANCE			
	EXAMINATION PASSED	BOARD/UNIVERSITY	EXAMINATION PASSED	BOARD/UNIVERSITY /INSTITUTION	2019-20	2020-21	2021-22	2019	2020	2021	2022 (UP TO 30.06.2022)
12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23

Area personnel Manager

Unit/Sub Area Personnel Executive

Dealing Assistant

GM (P/IR/NEF)

