

**प्रतिनियुक्ति के आधार पर उप-निदेशक (ग्रुप 'ए' पद), प्रबंधन एवं व्यवस्थापन के लिए
विज्ञापन**

महात्मा गांधी ग्रामीण औद्योगीकरण संस्थान (एमगिरी), जो कि सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम मंत्रालय के प्रशासनिक नियंत्रण के अधीन एक राष्ट्रीय स्तर का संस्थान है, जो वर्धा, (महाराष्ट्र) में स्थित है। एमगिरी की दृष्टि देश में गांधीवादी दृष्टिकोण के आधार पर ग्रामीण औद्योगीकरण की प्रक्रिया का समर्थन, उन्नयन और वृद्धि करना तथा स्थायी ग्रामीण अर्थव्यवस्था को रोजगार और सुविधाओं में आत्मनिर्भर बनाना एवं वैश्विक स्तर पर ग्रामीण उत्पादों और सेवाओं को वैश्विक रूप से प्रतिस्पर्धी बनाने के लिए विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी के लिए निवेश प्रदान करना है।

उपयुक्त उद्देश्यों को पूरा करने के लिए, एमगिरी योग्यता मानदंड को पूरा करने वाले स्फूर्त अधिकारियों जो कि प्रतिनियुक्ति के आधार पर तीन वर्ष की अवधि के लिए कार्य करने हेतु इच्छुक हों से आवेदन आमंत्रित करता है। निर्धारित योग्यता मानदंड निम्नलिखित हैं।

01.	पद का नाम	उप-निदेशक (प्रबंधन एवं व्यवस्थापन)
02.	पद की संख्या	01 (अनारक्षित)
03.	वर्गीकरण	सामान्य केंद्रीय सेवा ग्रुप 'ए' अलिपिकवर्गीय
04.	वेतनमान	पे बैंड 4: 37400 -67000 / -रुपए, ग्रेड पे - 8700 / - रुपए (पूर्व संशोधित 6 ठेवें सी.पी.सी.), तालिका / वेतन लेवल 13 (7 वें सी.पी.सी. के अनुसार)
05.	आवश्यक शैक्षिक योग्यता एवं अनुभव	आवश्यक योग्यता:- विज्ञान/ अभियांत्रिकी/ प्रौद्योगिकी/ प्रबंधन एवं व्यवस्थापन में मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से मास्टर डिग्री के साथ प्रबंधन एवं व्यवस्थापन के क्षेत्र में विशेषज्ञता। वांछनीय: विज्ञान/ अभियांत्रिकी/ प्रौद्योगिकी/ प्रबंधन में पी.एच.डी. के साथ प्रबंधन एवं व्यवस्थापन में विशेषज्ञता।
06.	अनुभव	केंद्र सरकार / राज्य सरकार/ स्वतंत्र निकाय / निगम / स्वायत्त संस्थान के पदाधिकारी :- i. नियमित आधार पर या अनुरूप पद धारण करते हों। ii. पे बैंड 3 (रुपये 15,600-39,100) ग्रेड पे 7600 / लेवल 12 (7 वें सी.पी.सी. पे मैट्रिक्स के अनुसार) के पद पर पांच वर्ष की नियमित सेवा।
07.	कार्य एवं जिम्मेदारियां	प्रबंधन एवं व्यवस्थापन विभाग को संचालित करना। प्रबंधन एवं व्यवस्थापन विभाग का नेतृत्व करने के लिए ग्रामोद्योग संस्थानों, कारीगरों, आदि के लक्षित समूहों द्वारा प्रायोगिक शोध परियोजनाओं और उनके स्वीकृति लेने की योजना बनाना और उनकी देखरेख करना। विभाग की दैनिक गतिविधियों का प्रबंधन करने के लिए विभाग एवं अन्य क्षेत्र में अनुसंधान एवं विकास कार्य को समन्वित करना।
08.	भर्ती की विधि	प्रतिनियुक्ति द्वारा
09.	आयु सीमा	आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख को उम्र 56 वर्ष से कम हो
10.	प्रतिनियुक्ति की अवधि	प्रतिनियुक्ति की अवधि तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।
11.	मुख्यालय	वर्धा, महाराष्ट्र।

12	उपयुक्त माध्यम से अग्रेषित करने के लिए आवेदन	ACR / विजिलेंस क्लियरेंस रिपोर्ट के साथ उचित चैनल के माध्यम से विधिवत रूप से प्राप्त आवेदन ही स्वीकार किया जाएगा। आवेदन इस पते पर भेजे: - निदेशक, महात्मा गांधी ग्रामीण औद्योगीकरण संस्थान, मगनवाड़ी, रामनगर, वर्धा, (महाराष्ट्र) 442001
13	आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि	11/02/2022

0/106

नियम एवं शर्तें:

1. प्रतिनियुक्ति की अवधि 3 वर्ष होगी। प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन की प्राप्ति की अंतिम तिथि के अनुसार 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।
2. कार्मिक, लोक शिकायत और पेंशन विभाग कार्मिक और प्रशिक्षण मंत्रालय, भारत सरकार, नई दिल्ली द्वारा प्रतिनियुक्ति हेतु / केंद्रीय सरकार की विदेश सेवा कर्मचारियों हेतु जारी पत्रांक देखें DoPT OM No. 06.08.2009-Estt (वेतन II) दिनांक 17.06.2010 द्वारा निर्धारित शर्तें लागू होंगी। इसके अतिरिक्त DoPT द्वारा जारी दिशानिर्देशों में कोई संशोधन हुआ है तो वह भी लागू होगा।
3. यदि प्रतिनियुक्त अपने मूल विभाग में प्रत्यावर्तन की इच्छा रखता है, तो प्रतिनियुक्त को 3 महीने का अग्रिम नोटिस देना चाहिए। एक वर्ष की सेवा पूरी होने से पहले किसी भी प्रत्यावर्तन या आवेदन को अग्रेषित करने पर विचार नहीं किया जाएगा।
4. एमगिरी उम्मीदवारों की छंटनी के लिए अधिकार सुरक्षित रखता है जहां एमगिरी का एकमात्र विवेक होगा। केवल निर्धारित आवश्यक योग्यता होने मात्र से ही आवेदक साक्षात्कार हेतु बुलाए जाने का पात्र नहीं होगा।
5. किसी भी तरीके से अपूर्ण आवेदनों पर कोई विचार नहीं किया जाएगा और उन्हें उम्मीदवार को संदर्भ दिए बिना तुरंत अस्वीकार कर दिया जाएगा।
6. आवेदन वाले लिफाफे के ऊपर "एमगिरी, वर्धा में उप निदेशक, प्रबंधन एवं व्यवस्थापन के पद के लिए आवेदन" लिखा हुआ होना चाहिए।
7. चयन की प्रक्रिया में सक्षम प्राधिकारी का निर्णय अंतिम होगा और निर्णय को विवादित करने वाले किसी भी अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा।
8. साक्षात्कार में उपस्थित होने के लिए किसी भी उम्मीदवार को कोई यात्रा भत्ता (टीए / डीए) का भुगतान नहीं किया जाएगा।
9. आवेदन पत्र एमगिरी की वेबसाइट (www.mgiri.org) में दिए गए निर्धारित आवेदन प्रारूप में उम्र, शैक्षिक योग्यता, आदि के समर्थन में प्रमाण पत्र की सत्यापित प्रतियों द्वारा समर्थित सूचना / विवरण के साथ पासपोर्ट साइज फोटोग्राफ (पूरा नाम पीछे की तरफ पर लिखा जाए), (साक्षात्कार के समय निर्मित किए जाने वाले सभी प्रमाणपत्रों के साथ) निदेशक, महात्मा गांधी ग्रामीण औद्योगीकरण संस्थान, मगनवाड़ी, वर्धा, महाराष्ट्र 442001, दिनांक 11/02/2022 तक पहुंचना चाहिए।
10. उपरोक्त जारी किए गए विज्ञापन में यदि कोई संशोधन किया जाता है तो वह केवल एमगिरी की वेबसाइट पर ही प्रकाशित किया जाएगा।

निदेशक, एमगिरी

Advertisement for the post of Deputy Director (Group 'A' post), Management & System on Deputation basis

MGIRI a National Institute, functioning under the administrative control of the Ministry of Micro, Small and Medium Enterprises, Government of India, is located at a single location in Wardha, Maharashtra. The vision of MGIRI is to support, upgrade and accelerates the process of rural industrialization in the country following Gandhian vision of sustainable village economy, self sufficient in employment and amenities and to provide S&T inputs to make the rural products and services globally competitive.

To meet the objectives, MGIRI intends to invite application from dynamic officers fulfilling the eligibility criteria and willing to work with MGIRI, Wardha on deputation basis for period of three years. The eligibility criteria are as follows: -

01.	Name of the post	Deputy Director (Management and System)
02.	Number of post	01 (Unreserved)
03.	Classification	General Central Service Group 'A' Non – Ministerial
04.	Scale of pay	Pay Band 4: Rs. 37400 -67000/-, Grade Pay – Rs.8700/- (pre-revised 6 th CPC) Table/ Level 13 (as per 7 th CPC)
05.	Essential and Minimum qualifications/experience	<u>Essential qualification:</u> - Master degree in Science/Engineering/Technology/Management from a recognized University with specialization in the field of Management & System. Desirable: Ph.D. in Science/Engineering/Technology/Management with specialization in the field of Management & System.
06.	Experience	Officer of the Central Govt./State Govt./Statutory Body/Corporation/Autonomous organization: - i. holding analogous post on regular basis or ii. Five-year regular service in the post in the pay Band 3 (Rupees 15600-39100) with Grade Pay Rs 7600/-, Level 12 as per 7 th CPC pay Matrix.
07.	Duties and responsibilities	To head the Management & System section To plan and oversee the applied research projects and their adoption by the target groups of rural industry institutions, artisans, etc. To manage day to day activities of the section Coordinate the R&D work in the section and in the field.
08.	Method of recruitment: -	By Deputation
09.	Age limit	Not exceeding fifty-six years on the closing date of receipt of application
10.	Period of deputation	The period of deputation shall not exceed three years.

11	Headquarters	Will be in Wardha, Maharashtra.
12	Application to be forwarded through proper channel	Application completes in all respect duly forward through proper channel along with ACR's/ Vigilance Clearance report shall send to the: - Director, Mahatma Gandhi Institute for Rural Industrialization, Near Maganwadi, Ramnagar, Wardha (Maharashtra) - 442 001
13	last date for submission of application	11/02/2022

Terms & Conditions:

1. The period of deputation shall be three years. The maximum age limit for appointment by deputation shall be not exceeding fifty-six years as on the closing date of receipt of application.
2. The condition stipulated by the Ministry of Personnel, Public Grievances & Pensions Department of Personnel & Training, Govt. of India, New Delhi on deputation/Foreign Service of Central Govt. employees vide DoPT OM No. 6/8/2009-Estt. (Pay II) dtd. 17.06.2010 will be applicable. Further any modification-in guidelines by DoPT will also be applicable.
3. Deputationist should give a advance notice of 3 months if he/she desires for repatriation to his/her parent department. No repatriation or forwarding of application shall be considered before completion of one year service.
4. MGIRI reserve the right for short listing of candidates where will be at the sole discretion of the MGIRI. Mere fulfilling of the eligibility criteria does not entitle to call for interview.
5. Incomplete application in any manner is liable to be rejected without making reference to the candidate.
6. The envelope containing the application should be super scribed "APPLICATION FOR THE POST OF DEPUTY DIRECTOR, MANAGEMENT AND SYSTEM IN MGIRI WARDHA".
7. Decision of the competent authority will be final in the process of selection and no request disputing the decision will be entertained.
8. No TA / DA will be paid to any candidate for appearing in the interview.
9. Application forms in the prescribed proforma hosted in the MGIRI's website (www.mgiri.org) along with the information / particulars supported by attested copies of certificate in support of age, educational qualification, etc., along with passport size photograph (full name to be written on backside), (originals of all the certificates to be produced at the time of interview) should reach Director, Mahatma Gandhi Institute for Rural Industrialization, Maganwadi, Wardha, Maharashtra 442001, by 11/02/2022
10. Any modification/amendment/ corrigendum in respect of the above advertisement shall be made available only on MGIRI website. No further press advertisement will be published.

Director, MGIRI